



УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления образования
администрации муниципального образования
Северский район

Л.В. Мазько

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«01» 09 2017 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

3

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 21
станции Азовской муниципального образования Северский район

Виды деятельности муниципального учреждения
(обособленного подразделения) образование и наука

Вид муниципального учреждения дошкольная образовательная организация

(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

Коды
00067

Дата
по сводному

01.09.2017

реестру

80.10.1

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²⁾

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | | менювание | | | | | | | |
|---|---|--|-------------------------|---|-------------------------|-------------------------------|-----------|-----|----|----|----|----------|----------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 00000000 00003302 12011784 00030100 05010091 00101 | Образовательные программы общего образования – | Стандарты и требования - Федеральный | | Справочник форм (условий) оказания услуги | очная | Физические лица до 3 лет | Человек | 792 | 2 | 2 | 2 | 56622,58 | 58368,19 | 58368,19 |
| 00000000 00003302 12011784 00030100 07010071 00102 | образовательная программа дошкольного образования | государственный образовательный стандарт дошкольного образования | | | | Физические лица от 3 до 5 лет | Человек | 792 | 82 | 80 | 80 | 56622,58 | 58368,19 | 58368,19 |
| 00000000 00003302 12011784 00030100 06010081 01101 | | | | | | Физические лица от 5 лет | Человек | 792 | 85 | 85 | 85 | 56622,58 | 58368,19 | 58368,19 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным - 10 процентов

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:
нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ « Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Размещение информации в сети Интернет на сайте образовательной организации | Информация о режиме работы учреждения; юридический адрес; справочные телефоны; перечень услуг предоставляемых учреждением; порядок обращения для получения муниципальной услуги. | Ежегодно, по мере изменения данных |
| Размещение информации о предоставлении услуги в средствах массовой информации | Информация о режиме работы учреждения; юридический адрес; справочные телефоны; перечень услуг предоставляемых учреждением; порядок обращения для получения муниципальной услуги. | Ежегодно, по мере изменения данных |
| Размещение информации о предоставлении услуги на информационных стендах учреждения | Информация о режиме работы учреждения; юридический адрес; справочные телефоны; перечень услуг предоставляемых учреждением; порядок обращения для получения муниципальной услуги. | Ежегодно, по мере изменения данных |

1. Наименование муниципальной услуги: **присмотр и уход**

Уникальный
номер по базовому
(отраслевому) перечню

| |
|-------------------------|
| 11785001100500006008100 |
| 11785001100600006006100 |
| 11785001100700006004100 |

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица до 3 лет, физические лица от 3 до 5 лет, физические лица от 5 лет

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³⁾:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|------------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|---|-------------------------|--|---------------------------|-----|---|---|---|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | код | очередной финансовый год | 1-й год планового периода ¹⁾ | 2-й год планового периода ¹⁾ |
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным - 10 процентов

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

| Уникальный номер | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
|------------------|---|---|--|---|--|
| | | | | | |

| реестровой записи | оказания муниципальной услуги | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода ¹⁾ | 2-й год планового периода ¹⁾ | очередной финансовый год | 1-й год планового периода ¹⁾ | 2-й год планового периода ¹⁾ | | | | | | |
|---|-------------------------------|-------------------------|-------------------------|---|-------------------------|-------------------------------|---------------------------|-----|--------------------------|---|---|--------------------------|---|---|------|------|------|------|------|------|
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | | наименование | код | | | | | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2017 | 2018 | 2019 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 03643000 01320212 00911785 00110050 00060081 00201 | | | | Справочник форм (условий) оказания услуги | очная | Физические лица до 3 лет | Человек | 792 | 2 | 2 | 2 | 5669,24 | 5111,98 | 5111,98 | | | | | | |
| 03643000 01320212 00911785 00110060 00060061 00201 | | | | | | Физические лица от 3 до 5 лет | Человек | 792 | 82 | 80 | 80 | 5669,24 | 5111,98 | 5111,98 | | | | | | |
| 03643000 01320212 00911785 00110070 00060041 00201 | | | | | | Физические лица от 5 лет | Человек | 792 | 85 | 85 | 85 | 5669,24 | 5111,98 | 5111,98 | | | | | | |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным - 10 процентов

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ « Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Размещение информации в сети Интернет на сайте образовательной организации | Информация о режиме работы учреждения; юридический адрес; справочные телефоны; перечень услуг предоставляемых учреждением; порядок обращения для получения муниципальной услуги. | Ежегодно, по мере изменения данных |
| Размещение информации о предоставлении услуги в средствах массовой информации | Информация о режиме работы учреждения; юридический адрес; справочные телефоны; перечень услуг предоставляемых учреждением; порядок обращения для получения муниципальной услуги. | Ежегодно, по мере изменения данных |
| Размещение информации о предоставлении услуги на информационных стендах учреждения | Информация о режиме работы учреждения; юридический адрес; справочные телефоны; перечень услуг предоставляемых учреждением; порядок обращения для получения муниципальной услуги. | Ежегодно, по мере изменения данных |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ⁴⁾

Раздел _____

1. Наименование работы _____

Уникальный
номер по базовому

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁵⁾:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
|------------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|---|-------------------------|----------------------------|---------------------------|-----|-------------------------------------|---|---|
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | код | очередной финансовый год | 1-й год планового периода ¹⁾ | 2-й год планового периода ¹⁾ |
| | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным - 10 процентов

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

| Уникальный номер реестровой | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия | Показатель объема работы | Значение показателя объема работы |
|-----------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|
|-----------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|

| записи | | | | (формы) выполнения работы (по справочникам) | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | Описание работы | очередной финансовый год | 1-й год планового периода ¹⁾ | 2-й год планового периода ¹⁾ |
|--------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|---|-------------------------|-------------------------|---------------------------|-----|-----------------|--------------------------|---|---|
| | | | | | | | наименование | код | | | | |
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным - 10 процентов

∞

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁶⁾

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания _____

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Исполнительный орган государственной власти Краснодарского края, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Внутренний контроль: -плановый -внеплановый | -в соответствии с планом работы учреждения -в случае поступления обращений | Управление образования администрация МО Северский район |
| Внешний контроль: -плановый -мониторинг выполнения муниципального задания -внеплановый | -в соответствии с графиком проверок - не менее 1 раза в год -в случае поступления обращений | Управление образования администрация МО Северский район |

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания: два предварительных, годовой

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания три раза в год

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания по итогам 7 месяцев в течение 7 рабочих дней , по итогам 11 месяцев в течение 7 рабочих дней, годовой до 1 февраля финансового года следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания, ⁷⁾ _____